_____
miejscowość, dnia

_____
imię i nazwisko podatnika / nazwa spółki

_____
adres zamieszkania / siedziba spółki (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu / lokalu)

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
numer NIP

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
numer telefonu

Naczelnik Urzędu Skarbowego w _____

Proszę o zwrot ulgi wydatkowanej na zakup kasy rejestrującej w wysokości 90% wartości netto zakupu kasy (nie więcej niż 700 zł) na rachunek bankowy podatnika / spółki:

|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

Załączniki (kopie):

- Faktura zakupu kasy rejestrującej
- Dowód zapłaty za kasę rejestrującą
- Raport z fiskalizacji kasy
- Raport dobowy wykonany po pierwszej sprzedaży
- Raport miesięczny wykonany po zakończeniu miesiąca, w którym nastąpiła pierwsza sprzedaż

_____
podpis i pieczęć podatnika / spółki